

# Logboek ontruimingsinstallatie

Blicon Diensten en Service B.V.  
Den Bulk 2  
5126 PW Gilze  
Telefoon : 0161-458880  
Telefax : 0161-458886  
Email : [info@blicon.nl](mailto:info@blicon.nl)

# Logboek Brandmeldsysteem

Gedeeltelijke overname uit de NEN 2654--2003 ontwerp.

## 5.3 Beheer door de gebruiker

### 5.3.1 Beheerder

De gebruiker moet één of meer personen aanwijzen die zijn opgeleid en geïnstrueerd om te fungeren als beheerder. De onderhouder geeft de beheerder de nodige instructies. De beheerder is belast met de bediening, de periodieke controle en het preventieve onderhoudswerk volgens 5.4. De beheerder moet de onderhouder informeren over bouwkundige wijzigingen, wijzigingen in het gebruik van de ruimten of wijzigingen in de alarmorganisatie.

### 5.3.2 Buiten werking stellen van signaalgevergroepen

Steeds wanneer een signaalgevergroep geheel of gedeeltelijk buiten werking wordt gesteld, moet de gebruiker in overleg met de bevoegde autoriteit passende maatregelen treffen.

### 5.3.3 Informeren van de bevoegde autoriteit

Indien een bevoegde autoriteit de installatie heeft voorgeschreven, dan moet volgens het PvE deze autoriteit worden geïnformeerd over elke onderbreking die langer duurt dan door de bevoegde autoriteit is toegestaan, alsmede over een voorgenomen gebruiksbeëindiging van de ontruimingsalarminstallatie. Een wijziging in of een uitbreiding van het PvE van een ontruimingsalarminstallatie moet ter goedkeuring worden aangemeld bij de bevoegde autoriteit.

### 5.3.4 Onderbreking van de werking van de installatie

Indien het functioneren van de ontruimingsalarminstallatie wordt onderbroken ten behoeve van bijvoorbeeld onderhoudswerk of storings, moet de gebruiker handelen volgens 5.3.2 en 5.3.3.

### 5.3.5 Wijzigingen en uitbreidingen van de ontruimingsalarminstallatie

De gebruiker moet bij elke verandering ten aanzien van het gebruik van ontruimingsgebied en/of ruimten en/of de plaatsing van apparatuur, evenals bij elke uitbreiding van het gebied, gepland door de gebruiker of vastgesteld tijdens een controle volgens 5.4.1, een daarmee overeenstemmende aanpassing en/of uitbreiding van de ontruimingsalarminstallatie doorvoeren. Om een juiste aanpassing van de installatie te kunnen waarborgen, moet aan de eisen van 5.3.5.1 t.m. 5.3.5.5 worden voldaan.

**5.3.5.1** Indien de verandering ten aanzien van het gebruik van het ontruimingsgebied en/of ruimten en/of een uitbreiding van het ontruimingsgebied een afwijking is van het PvE, dan moet het PvE worden aangepast.

**5.3.5.2** Uitbreiding en aanpassing van de ontruimingsalarminstallatie en opstelling van het nieuwe rapport van oplevering voor het desbetreffende deel van de installatie moeten worden uitgevoerd door of onder verantwoordelijkheid van het ontruimingsalarmbedrijf.

**5.3.5.3** De apparatuur, benodigd voor de uitbreiding of aanpassing van de ontruimingsalarminstallatie moet van hetzelfde, of indien niet meer leverbaar, van een functioneel vergelijkbaar, goedgekeurd compatibel type zijn.

**5.3.5.4** Het ontruimingsalarmbedrijf is verantwoordelijk voor de aanpassing van de bedieningsvoorschriften, installatieplattegronden, blokschema's, functiematrices en dergelijke. Tevens moet het ontruimingsalarmbedrijf de gebruiker wijzen op een eventueel noodzakelijke aanpassing van de alarmorganisatie.

**5.3.5.5** De onderhouder en de gebruiker moeten in de onderhoudsovereenkomst de omvang van de ontruimingsalarminstallatie en/of de tijdsintervallen voor de onderhoudswerkzaamheden aanpassen aan de nieuwe situatie. Daarna moeten de onderhouder en de gebruiker het gewijzigde of uitgebreide deel van de ontruimingsalarminstallatie opnemen in het onderhoudsprogramma, in overeenstemming met de nieuwe situatie.

### 5.3.6 Informeren van de onderhouder

Storingsen die niet door de beheerder kunnen worden verholpen, moeten direct aan de onderhouder worden gemeld.

### 5.3.7 Registratie in het logboek

Alle gebeurtenissen, samenhangend met het functioneren van de ontruimingsalarminstallatie (zie 5.3.2 t.m. 5.3.5), moet de beheerder in het logboek vermelden.

Het bijhouden van het logboek moet gebeuren volgens 5.3.7.1 t.m. 5.3.7.4. **OPMERKING 1** Voor de aard van de vermeldingen wordt verwezen naar het model logboek volgens bijlage A. **OPMERKING 2** Het bijhouden van een logboek is nodig voor het verkrijgen van een doorlopende documentatie betreffende de werkelijke staat en de bedrijfstoestanden van een ontruimingsalarminstallatie.

**5.3.7.1** Verantwoordelijk voor het bijhouden van het logboek zijn de beheerder en de onderhoudsdeskundige; elk binnen de eigen grenzen.

**5.3.7.2** Het logboek moet strikt chronologisch worden bijgehouden, vanaf de oplevering van de ontruimingsalarminstallatie tot aan de gebruiksbeëindiging ervan.

**5.3.7.3** In het logboek moeten alle gebeurtenissen worden vermeld die op enigerlei wijze verband houden met of van invloed zijn op de werking en het onderhoud van de ontruimingsalarminstallatie.

**5.3.7.4** Onverminderd 5.3.7.3, moet het logboek de volgende informatie bevatten:

- naam van de beheerder;
- naam van de bevoegde autoriteit;
- naam van het ontruimingsalarmbedrijf;
- naam van de onderhouder, met adres en telefoonnummer van het aangewezen storingsmeldpunt;
- naam, telefoonnummer en aansluitnummer van de ontvangstations voor storingsmeldingen.

## 5.4 Periodieke controle en preventief onderhoud door de gebruiker

### 5.4.1 Algemeen

Periodieke controle en preventief onderhoud omvatten de maatregelen die zijn vereist om de ontruimingsalarminstallatie in paraatheid te houden. Omvang en frequentie van het preventief onderhoud zijn afhankelijk van de toegepaste ontruimingsalarminstallatie en de gebruiksomstandigheden ter plaatse. Beide moeten worden vastgelegd en onderdeel uitmaken van de onderhoudsovereenkomst, een en ander met inachtneming van de voorschriften van de fabrikant.

### 5.4.2 Periodieke controle door een beheerder

De beheerder moet de hiernavolgende controles uitvoeren. De werkomvang en de herhalingsfrequentie worden daarbij door de onderhouder en/of de bevoegde autoriteit in het PvE vastgelegd. Tenzij anders is bepaald, moet de aangegeven minimumfrequentie worden aangehouden.

**5.4.2.1** Eenmaal per maand moeten de volgende controles worden uitgevoerd:

- voer een visuele controle uit op de centrale eenheid en de (neven)bedieningspanelen: controleer de goede werking van de optische indicatoren;
- controleer de doormeldfunctie (J) voor storingsmeldingen, door bijvoorbeeld de primaire energievoorziening te onderbreken;
- controleer de correcte ontvangst van de storingsmelding.

**5.4.2.2** Vier en acht maanden na de oplevering en periodieke controle en onderhoud door de onderhouder moeten volgens 5.5 de volgende controles worden uitgevoerd:

- controleer visueel of alle componenten van de stil-alarm-ontruimingsalarminstallatie naar behoren kunnen functioneren;
- controleer visueel of alle ontruimingssignaalgevers naar behoren kunnen functioneren;

- controleer of zich binnen de alarmeringszones veranderingen in achtergrondgeluid, ruimtegebruik, inrichting of bouwconstructie hebben voorgedaan;
- controleer of het alarmorganisatieplan (ontruimingsplan) nog voldoet aan de huidige voorzieningen;
- controleer of de bedieningsvoorschriften, installatieplattegronden, blokschema's, functiematrices en dergelijke overeenstemmen met de werkelijke situatie;
- controleer het functioneren van alle alarmeringszones volgens 5.4.2.3.

**5.4.2.3** Bij het beproeven van het ontruimingsalarm van de afzonderlijke alarmeringszones moeten de volgende punten in de hier aangehouden volgorde worden afgewerkt met inachtneming van de bedieningsvoorschriften van de fabrikant:

a) elke alarmeringszone in alarm brengen op elk van de volgende wijzen:

- via het bedieningspaneel (indien aanwezig);
- door activering van de brandmeldinstallatie;

b) de microfoon beproeven op de goede werking (indien aanwezig);

c) de rusttoestand herstellen.

#### **5.4.3 Onbewuste activering**

Tijdens de controlewerkzaamheden via een brandmeldinstallatie moet erop worden gelet, dat bepaalde componenten (brandbeveiligingsinstallaties) niet onopzettelijk worden geactiveerd. **OPMERKING** Zie ook 5.4.3 van NEN 2654-1.

#### **5.4.4 Rapportage en vastlegging in logboek**

De bevindingen van de controles moet de beheerder vastleggen in een rapport en optekenen in het logboek (zie bijlage A). Indien bij de controle ontoelaatbare afwijkingen worden geconstateerd, dan moeten door de bevoegde personen binnen de gestelde tijd (zie 6.3.1) de desbetreffende delen van de ontruimingsalarminstallatie in de vereiste toestand worden teruggebracht door het uitvoeren van reparaties.

#### **5.4.5 Preventief onderhoud door een beheerder**

De beheerder moet, met inachtneming van de voorschriften van de fabrikant, de apparatuur uitwendig reinigen.

# Logboek Brandmeldsysteem

In het logboek moet alles wat betrekking heeft op de ontruimingsinstallatie worden ingevuld (zoals alarmen, storingen, uitgevoerde controles, reparaties en wijzigingen).

Het invullen van het logboek is slechts toegelaten door de onderstaand genoemde beheerder(s) (opgeleid persoon) en de onderhouder of diens onderhoudskundige.

Alle storingen die niet kunnen worden opgeheven, moeten direct worden gemeld aan de onderhouder			
<b>Naam onderhouder:</b>	<b>Bereikbaar onder telefoonnummer:</b>	<b>Handtekening</b>	<b>Datum</b>
Voor de ontruimingsinstallatie en de periodieke controles zijn de volgende beheerder(s) (opgeleid persoon) verantwoordelijk:			
<b>Naam beheerder:</b>	<b>Bereikbaarheid</b> — Tijdens kantooruren: — Buiten kantooruren :		
<b>Naam plaatsvervanger Tijdens afwezigheid:</b>	<b>Bereikbaarheid</b> — Tijdens kantooruren: — Buiten kantooruren :		
Ontvangststation voor storingsmeldingen:			
Bevoegde autoriteit:			

§	Tijdschema periodieke controles NEN 2654-2 door de beheerder												
5.4.2.1	<p>Ten minste eenmaal per maand uit te voeren controles van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— centrale eenheid;</li> <li>— (neven-) bedieningspanelen (indien aanwezig);</li> <li>— storingsmelding/ontvangst storingsmelding door ontvangststation voor storingsmeldingen.</li> </ul> <p>Elke 1e / 2e / 3e / 4e maandag / dinsdag / woensdag / donderdag / vrijdag van iedere maand</p>												
5.4.2.2	<p>Ten minste vier en acht maanden na oplevering en na plaatsgevonden onderhoud door een onderhoudskundige overeenkomstig 5.5 uit te voeren controles van/op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— ontruimingssignaalgevers(visueel);</li> <li>— veranderingen in achtergrondgeluid, ruimtegebruik, inrichting of bouwconstructie;</li> <li>— overeenstemming van alarmorganisatie (ONTRUIMIGSPAN) met de huidige voorzieningen;</li> <li>— bedieningsvoorschriften, installatieplattegronden, blokschema's, functiematrixen en dergelijke aan de hand van de werkelijke situatie;</li> <li>— functioneren van alle ontruimingszones.</li> </ul> <p>Elke 1e / 2e / 3e / 4e maandag / dinsdag / woensdag / donderdag / vrijdag van de maand:</p> <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td><input type="checkbox"/> januari</td> <td><input type="checkbox"/> april</td> <td><input type="checkbox"/> juli</td> <td><input type="checkbox"/> oktober</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> februari</td> <td><input type="checkbox"/> mei</td> <td><input type="checkbox"/> augustus</td> <td><input type="checkbox"/> november</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> maart</td> <td><input type="checkbox"/> juni</td> <td><input type="checkbox"/> september</td> <td><input type="checkbox"/> december</td> </tr> </table>	<input type="checkbox"/> januari	<input type="checkbox"/> april	<input type="checkbox"/> juli	<input type="checkbox"/> oktober	<input type="checkbox"/> februari	<input type="checkbox"/> mei	<input type="checkbox"/> augustus	<input type="checkbox"/> november	<input type="checkbox"/> maart	<input type="checkbox"/> juni	<input type="checkbox"/> september	<input type="checkbox"/> december
<input type="checkbox"/> januari	<input type="checkbox"/> april	<input type="checkbox"/> juli	<input type="checkbox"/> oktober										
<input type="checkbox"/> februari	<input type="checkbox"/> mei	<input type="checkbox"/> augustus	<input type="checkbox"/> november										
<input type="checkbox"/> maart	<input type="checkbox"/> juni	<input type="checkbox"/> september	<input type="checkbox"/> december										

In het logboek moeten alle gebeurtenissen die betrekking hebben op de brandmeldinstallatie zonder uitzondering worden vermeld. Daarom wordt geadviseerd om iedere gebeurtenis, vooral ook de periodieke controles, onmiddellijk op te schrijven in het logboek.

In de kolom "**Wat**" kunnen de volgende afkortingen worden gebruikt:

A	Echte brandmelding intern
B	Echte brandmelding extern
C	Ongewenste brandmelding intern
D	Ongewenste brandmelding extern
E	Onechte brandmelding intern
F	Onechte brandmelding extern
Cm	Maandelijkse controle
Ck	4 en 8 maandelijkse controle
O	Oplevering
M	Modificatie, aanpassing, (software)wijziging
U	Uitbreiding
jO	Onderhoud door onderhouder
S	Storing (ieder abnormaal verschijnsel in de installatie niet zijnde een brandmelding)
Sb	Storingsopheffing door beheerder (opgeleid persoon)
So	Storingsopheffing door onderhouder
G	Bezoek (indien geen van de bovenstaande werkzaamheden uitgevoerd werd)
1	Brandmeldcentrale
2	Automatische melders
3	Handbrandmelders
4	Doormelding brandmeldingen
5	Doormelding storingsmeldingen
6	Stuurfuncties







# Proces-verbaal van Oplevering



## Blicon Installatie B.V.

Den Bulk 2  
5126 PW Gilze  
Telefoon : 0161-458880  
Telefax : 0161-458886  
Email : [info@blicon.nl](mailto:info@blicon.nl)

Opdrachtgever: ANAAM\_2

Klantnummer: KLANTNR\_6

Projectadres: AADRES\_2

Monteur:

PC en plaats: APCD\_2 APLAATS\_2

brand / inbraak / toegang / CCTV

Nr.	Offerte omschrijving	Datum	Opmerkingen / restpunten	Akkoord
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

## Meerwerk

Aantal	Artikelnr.	Ruimte	Omschrijven	Uren	Datum

Handtekening voor akkoord (opdrachtgever): ..... Datum:.....

Handtekening voor akkoord (monteur): ..... Datum:.....

*Dit exemplaar is voor Blicon. De klant krijgt een (kopie) exemplaar toegezonden.*

**Checklist brand / ontruimingsinstallatie**

Klantnummer:	KLANTNR_7
Naam project:	ANAAM_3
Datum opmaak:	
Installatiedeskundige:	

	Onderwerp:	Voldoet?	Opmerkingen (altijd invullen bij nee)
<b>1</b>	<b>Algemeen</b>		
1.1	Installatie in bedrijf?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
1.2	Uitleg en instructies gegeven aan een opgeleid persoon?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Naam OP:
1.3	Logboek afgegeven?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
1.4	Installatieattest ingevuld en op kantoor afgegeven?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
1.5	Installatieplattegronden, blokschema en stuurfunctiematrix (met pen) aangepast voor revisie en afgegeven / gemaild naar kantoor?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
1.6	Bedieningssleutel / testsleutel HM / reserve glasjes HM / testgas afgegeven?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
<b>2</b>	<b>Projectie</b>		
2.1	Zijn er afwijkingen t.o.v. de aangeboden projectering?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Zoja, welke:
2.2	Zijn alle nevenindicatoren vanuit de verkeersruimten waarneembaar? / Is het duidelijk voor welke ruimte ze zijn? / Werken ze?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
2.3	Zijn de automatische melders op de juiste wijze geplaatst? (50 cm uit de wand / 30 cm uit inventaris /	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	

	speciale constructie bij schuin dak)		
2.4	Zijn de handmelders op de juiste wijze aangebracht? (op 1.50 mtr / bij brandslanghaspel)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
2.5	Zijn alle automatische melders getest?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
2.6	Zijn alle handmelders getest?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
<b>3 Bekabeling</b>			
3.1	Is het systeem met de juiste bekabeling aangelegd?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
3.2	Zijn kabels met functiebehoud ook als zodanig afgemonteerd?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
<b>4 Voeding en noodstroom</b>			
4.1	Zit de centrale op een aparte eindgroep? En wat is het nummer van de eindgroep?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Nummer eindgroep:
4.2	Is er een tekstplaatje geplaatst op de groep (niet uitschakelen BMI)?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
4.3	Is de datum op de accu's geschreven en welke accu's zijn geplaatst?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Ah:
4.4	Wat is de laadspanning?		.....V
4.5	Wat is de ruststroom?		.....mA
4.6	Wat is de alarmstroom?		.....mA
4.7	Wat is de beschikbare laadstroom? (om accu weer op te laden)		.....mA
<b>5 Sturingen</b>			
5.1	Doormelding brand aangesloten?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Zoja, naar welk telefoonnummer en met welke meldcode:
5.2	Doormelding storing aangesloten?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	Zoja, naar welk telefoonnummer en met welke meldcode:
5.3	Indien storing niet wordt doorgemeld naar de BAC, is er dan een doormelding via het inbraaksysteem?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	

5.4	Zijn alle sturingen getest?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee <input type="checkbox"/>	
<b>6 Geluidsmeting</b>			
6.1	Zijn er geluidsmetingen uitgevoerd? (niveau moet minimaal 65 dB zijn EN 6 dB boven het omgevingsgeluid)	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
6.2	Zijn alle slaapgebieden voorzien van een eigen slowwhoop?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nee	
<b>7 Aanvullende opm.</b>			

# INSTALLATIE-ATTEST

## Ontruimingsinstallatie

Hierbij verklaart Blicon Install B.V., erkend branddetectie bedrijf onder nummer NCP0020, gevestigd te Gilze dat de geïnstalleerde ontruimingsinstallatie in het gebouw van:

**Project : KLANTNR\_8**

Naam : ANAAM\_4

Adres : AADRES\_4

Plaats : APLAATS\_4

is aangelegd conform het Programma van Eisen nr ..... d.d. ...., in bedrijf is gesteld en volledig is gecontroleerd en functioneel is getest. Tevens wordt verklaard dat alle toegepaste componenten en onderdelen van de installatie voldoen aan de gestelde eisen van kwaliteit en comptabiliteit en dat de ontruimingsinstallatie, in werkvaardige staat is opgeleverd.

<b>Voldoet het onderdeel aan het PvE en/of de NEN 2575</b>	<b>ja</b>	<b>nee</b>	<b>nvt</b>
Is alle toegepaste apparatuur conform EN54 ?			
Is de capaciteit van de noodstroomvoorziening voldoende ?			
Voldoen detectie-,alarmering- en stuurzones en groepenindeling ?			
Zijn alle melders functioneel getest ?			
Voldoet de projectering ?			
Werken de interfaces ten behoeve van de stuurfuncties goed ?			
Is de juiste bekabeling toegepast en is deze correct aangelegd ?			
Zijn alle administratieve bescheiden gereviseerd en voorhanden ?			

Naam installatiedeskundige: .....

Datum oplevering: .....

Handtekening: .....

